

Projektowane Postanowienia Umowy

UMOWA NR

W dniu 2026 roku pomiędzy Agencją Mienia Wojskowego, ul. Nowowiejska 26A 00-911 Warszawa, NIP 526-10-38-122, Oddział Regionalny w Poznaniu, 60-631 Poznań, ul. Dojazd 30, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

- - Dyrektora Oddziału Regionalnego Agencji Mienia Wojskowego w Poznaniu,

a

..... z siedzibą w przy ulicy wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, kapitał zakładowy..... zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą reprezentowaną przez:

.....

/w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS/

Panem/Panią, zamieszkałym/ą w, przy ulicy prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą..... z siedzibą w przy ulicy REGON, NIP, PESEL zwanym/ą w dalszej części umowy Wykonawcą,

/w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej/

W wyniku prowadzonego postępowania nr **BP-DZP.2616.59.2026** w przetargu w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), zwanej dalej „ustawą” – została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

WARUNKI UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż verticali w budynku internatowym w Witkowie, przy ul. Żwirki i Wigury 2.
2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje dostarczenie towarów nowych, nieużywanych, niestanowiących towaru z ekspozycji sprzedawcy, wolnych od wad, dopuszczonych do obrotu na terenie Unii Europejskiej, w tym ich transport, wniesienie do wskazanych pomieszczeń w budynku oraz ich zamontowanie we wskazanym miejscu w pomieszczeniu (szczegółowy opis znajduje się w Opisie Przedmiotu Zamówienia - dalej „OPZ”) stanowiącym załącznik nr 1 b) do umowy stanowiącym integralną część umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia w OPZ i uznaje je za wystarczającą podstawę do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca dokona dostawy zamówionych towarów na swój koszt i ryzyko na wskazane przez Zamawiającego miejsce w dni robocze, w godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰ (po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym lub mailowym terminu).
5. Zamawiający dopuszcza zlecenie podwykonawcom dostawy, które zostały wskazane w złożonej ofercie. Za działania i zaniechania podwykonawcy, Wykonawca odpowiada jak za własne działania

i zaniechania. Strony ustalają, że zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę, Wykonawca zleci niżej wymienionym podwykonawcom, następujące dostawy:

.....
Nazwa podwykonawcy

.....
zakres dostaw

/Wykonawca nie będzie zlecał podwykonawcom żadnych dostaw objętych niniejszą umową*

§ 2

TERMINY REALIZACJI UMOWY

1. Rozpoczęcie: od dnia zawarcia umowy,
2. Zakończenie: do 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

§ 3

OBOWIĄZKI STRON

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) udostępnienia Wykonawcy pomieszczeń Zamawiającego w lokalizacji opisanej w OPZ celu dostawy towarów w terminie 3 dni od zgłoszenia gotowości rozpoczęcia realizacji Umowy przez Wykonawcę;
 - b) dokonania odbioru Przedmiotu Umowy;
 - c) wyznaczenia osób odpowiedzialnych za odbiór przedmiotu zamówienia;
 - d) dokonania zapłaty wynagrodzenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) dostawy przedmiotu zamówienia własnym transportem i na własny koszt do wskazanego przez Zamawiającego miejsca;
 - b) zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienia usunięcia stwierdzonych wad.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe z związku z realizacją przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę i zobowiązany jest do usunięcia, naprawienia powstałej szkody lub pokrycia w całości roszczenia z tytułu jej powstania.

§ 4

PRZEDSTAWICIELE STRON DORĘCZENIA

1. Przedstawicielem ze strony Zamawiającego będzie tel:
2. Przedstawiciel ze strony Zamawiającego jest uprawniony do sprawdzania dostawy zamówionego wyposażenia pod względem jakości i zgodności z umową oraz z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy.
3. Przedstawicielem ze strony Wykonawcy będzie tel:
4. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń korespondencji:
 - a) dla Zamawiającego: Oddział Regionalny AMW w Poznaniu, 60-631 Poznań, ul. Dojazd 30;
 - b) dla Wykonawcy:
5. W przypadku zmiany adresu do doręczeń Strona, której zmiana dotyczy, zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o powyższym fakcie drugą Stronę w formie pisemnej.
6. Brak powiadomienia ma taki skutek, iż korespondencja skierowana na ostatnio podany, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, adres do doręczeń, uważa się za doręczone po upływie 14 dni od dnia złożenia pod tym adresem awizo.

7. Strony dopuszczają przysyłanie oświadczeń woli i innej korespondencji w postaci elektronicznej drogą mailową na podane niżej adresy email, z zastrzeżeniem, że pisma, dla których zastrzeżony jest wymóg pisemności powinny być opatrzone podpisem elektronicznym kwalifikowanym:
do Zamawiającego: poznan@amw.com.pl
do Wykonawcy :

§ 5 WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie niniejszej umowy strony ustalają wynagrodzenie w kwocie złotych (słownie: złotych) brutto zgodnie z formularzem oferty, stanowiącym załącznik 1a) do niniejszej umowy.
2. Powyższe wynagrodzenie obejmuje podatek od towarów i usług.
3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy ustalane będzie na podstawie cen jednostkowych zawartych w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1a do niniejszej umowy. Ceny jednostkowe nie mogą ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy.

§ 6 ROZLICZENIE

1. Zapłata wynagrodzenia odbędzie się na podstawie faktury wystawionej za zrealizowanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć fakturę najpóźniej w terminie 7 dni po dokonaniu protokolarnego odbioru i przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu.
2. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będą protokoły odbioru zrealizowanych dostaw podpisane przez upoważnionych przedstawicieli stron. Zamawiający nie dopuszcza składania faktur częściowych.
3. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, posiadającym nr **NIP: 526-10-38-122**.
4. Wykonawca oświadcza, że jest (nie jest) podatnikiem podatku VAT, posiadającym numer NIP :
5. Fakturę należy zaadresować:

**Agencja Mienia Wojskowego
ul. Nowowiejska 26a , 00-911 Warszawa
Oddział Regionalny w Poznaniu
ul. Dojazd 30, 60-631 Poznań**

Adres do korespondencji:

**Agencja Mienia Wojskowego
Oddział Regionalny w Poznaniu
ul. Dojazd 30, 60-631 Poznań**

6. Strony postanawiają, że od dnia wejścia w życie obowiązku wystawiania i pobierania faktur za pośrednictwem platformy Krajowy System e-Faktur (zwany dalej „ KSeF”) zobowiązują się do wystawiania/ odbierania faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur („KSeF”) za wyjątkiem sytuacji oficjalnej awarii lub niedostępności systemu KSeF, ogłoszonej przez ministra ds. finansów w sposób przewidziany przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. W przypadku awarii systemu Wykonawca prześle fakturę VAT wystawioną wg wzoru określonego przez przepisy ustawy o podatku od towarów i usług na adres e-mail Zamawiającego: **faktury.op@amw.com.pl** lub jej odwzorowanie w postaci papierowej przesyłką listową na adres Zamawiającego. Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej wystawionej za pośrednictwem

platformy KSeF uznaje się datę jej przesłania przez Wykonawcę do systemu KSeF, a w przypadku faktur wystawianych w okresie awarii lub niedostępności KSeF – datę wystawienia wskazaną przez Wykonawcę na tej fakturze. Za datę otrzymania faktury za pośrednictwem KSeF Strony uznają dzień przydzielenia jej indywidualnego numeru identyfikującego w systemie KSeF. W przypadku faktur wystawianych w okresie awarii lub niedostępności KSeF – datą otrzymania faktury jest dzień wystania wiadomości e-mail z załączoną fakturą w postaci lub formie elektronicznej na adres e-mail wskazany wyżej w niniejszym ustępie lub dzień doręczenia Zamawiającemu przesyłki listowej zawierającej fakturę w postaci papierowej. Strony postanawiają, że wszelkie załączniki do faktur wymagane niniejszą umową będą przesyłane Zamawiającemu na adres e-mail wskazany wyżej w niniejszym ustępie tj. **faktury.op@amw.com.pl** ze wskazaniem numeru faktury oraz numeru KSeF faktury, którego dotyczą. Zamawiający w celu prawidłowego zaadresowania faktury KSeF wskazuje dodatkowy identyfikator jednostki wewnętrznej, który Wykonawca ma obowiązek stosować przy wystawianiu faktur przez system KSeF: 5261038122-00079.

7. Faktura musi określać numer umowy oraz przedmiot umowy, a do faktury wykonawca dołączy specyfikację obejmującą zestawienie dostarczonych towarów, cenę jednostkową i ilość danego rodzaju asortymentu.
8. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem w terminie do **14 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
9. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika.
10. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie za każdy dzień zwłoki.
11. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonaną usługę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
12. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, który został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT/niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: "Biała lista"). W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze, a rachunkiem wskazanym na "Białej liście" Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na "Białej liście", jako rachunek Przedsiębiorcy. Zapłata na rachunek wskazany na "Białej liście", jako rachunek Przedsiębiorcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Przedsiębiorcy.
13. Wykonawca oświadcza, że z tytułu transakcji będących Przedmiotem Umowy wykona prawidłowo zobowiązania podatkowe, w szczególności prawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług oraz wpłaci na rachunek urzędu skarbowego kwotę podatku od towarów i usług przypadającą na te transakcje. W przypadku uznania przez administrację podatkową, że z tytułu przedmiotowych transakcji Wykonawca/Zamawiający nie wykonał prawidłowo zobowiązań podatkowych, Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową.
14. Wykonawca zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno–prywatnym (j.t. Dz. U. 2026, poz. 276), może wysyłać Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem Platformy, a Zamawiający w myśl art. 4 ust. 1 ustawy zobowiązany jest do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem Platformy.

15. Wykonawca składając fakturę w sposób określony w ust. 14 w celu identyfikacji Zamawiającego na platformie posługuje się następującym Identyfikatorem/Loginem: 7811015335.

§ 7

ODBIORY

1. Odbiór zamówionego towaru zostanie potwierdzony w formie protokołu odbioru sporządzonego przez Zamawiającego. Protokół odbioru podpisują upoważnieni przedstawiciele obu Stron umowy. Protokół będzie zawierał ustalenia dokonane podczas odbioru, w tym ewentualne terminy wyznaczone przez Zamawiającego na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze uszkodzeń i niezgodności wyposażenia. Podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru stanowi podstawę wystawienia faktury. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 1 c) do umowy.
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia, po potwierdzeniu gotowości przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy po uprzednim dokonaniu sprawdzenia pod względem kompletności i zgodności z ofertą Wykonawcy, OPZ i umową.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność i ryzyko związane z dostawą przedmiotu umowy do czasu podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 1.
5. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru, że dostarczony przedmiot umowy nie jest zgodny z postanowieniami OPZ, ofertą oraz niniejszą umową, zawiera wady lub braki ilościowe Zamawiający uczyni stosowne zastrzeżenie w protokole odbioru odmawiając jednocześnie przyjęcia przedmiotu wadliwego, niezgodnego z OPZ oraz niniejszą umową.
6. W razie stwierdzenia wad lub braków ilościowych Wykonawca odpowie na zastrzeżenie i dostarczy towary wolne od wad lub brakujące - w ciągu 5 dni roboczych. Ponowne dostarczenie wadliwych towarów uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy.
7. Nie udzielenie odpowiedzi przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 6 będzie równoznaczne z uwzględnieniem zastrzeżenia.
8. Koszt transportu reklamowanych towarów oraz wszystkie inne koszty z tym związane ponosi Wykonawca.

§ 8

WARUNKI RĘKOJMI I GWARANCJI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres 12 miesięcy od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w § 7 ust. 1.
2. Umowa stanowi dokument gwarancji.
3. W razie stwierdzenia wad i uszkodzeń w przedmiocie umowy Zamawiający zgłosi ten fakt niezwłocznie Wykonawcy.
4. W razie ujawnienia wad fizycznych towarów w okresie gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązuje się, na swój koszt, do usunięcia wad ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi poprzez odebranie wadliwych towarów i dokonanie naprawy w terminie do 14 dni od dnia odbioru wadliwego towaru lub do dostarczenia nowego towaru wolnego od wad, w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia wady przez Zamawiającego. Termin na usunięcie wad może zostać wydłużony na uzasadniony wniosek Wykonawcy jeżeli niemożność jego dotrzymania przez Wykonawcę wynika z przyczyn od niego niezależnych. Zgłoszenie wady zostanie dokonane w formie pisemnej lub za pomocą poczty elektronicznej. Dostawa towarów wolnych od wad w miejsce wadliwych zostanie dokonana w drodze protokołu odbioru. Przepisy § 7 stosuje się odpowiednio.

5. Okres gwarancji ulega automatycznemu przedłużeniu o czas liczony od zgłoszenia do usunięcia usterki, wady.
6. Niezależnie od uprawnień do żądania usunięcia wad z tytułu gwarancji Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia uprawnień do żądania usunięcia wad z tytułu rękojmi na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego. Prawo wyboru z którego reżimu dochodzenia roszczeń z tytułu wad będzie korzystał Zamawiający należy do Zamawiającego.
7. W przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar, o których mowa § 9 ust. 1 pkt 2).
8. W okresie obowiązywania umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do pisemnego zawiadomienia w terminie 7 dni o:
 - a) zmianie siedziby lub nazwy firmy;
 - b) zmianie osób reprezentujących;
 - c) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
 - d) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca
 - e) otwarciu postępowania likwidacyjnego Wykonawcy;
 - f) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy.

§ 9

ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY - KARY UMOWNE

Strony zastrzegają kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego jako samodzielną należność niezależną od innych roszczeń, w niżej wymienionych przypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w realizacji dostawy z uchybieniem terminu określonego w § 2 ust. 2 w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto towarów niedostarczonych w terminie umownym za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie mniej niż 20 zł;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w czasie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto towarów dotkniętych wadami, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od dnia następnego po upływie terminu na usunięcie wad, nie mniej niż 20 zł;
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego - w wysokości 10% kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt 1) lit. e.
3. Niezależnie od kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość naliczonych kar umownych lub, jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których Strony nie zastrzegły w umowie kar.
4. Suma kar umownych nie może przekroczyć wartości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonej kary umownej wynikającej z wystawionej noty obciążeniowej z wynagrodzenia Wykonawcy z przedłożonej faktury VAT bez konieczności

skierowania uprzedniego wezwania do zapłaty kar, na co Wykonawca wyraża zgodę. Oświadczenie o potrąceniu stawia w stan wymagalności wierzytelność Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY WSTRZYMANIE WYKONANIA UMOWY

1. Strony postanawiają, że oprócz wypadków przewidzianych w Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Zamawiający może odstąpić od umowy, w ciągu biegu terminu 15 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy jeżeli:
 - a) nastąpi rozwiązanie, likwidacja lub zaprzestanie działalności firmy Wykonawcy;
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - c) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji zamówienia, mimo dodatkowego wezwania Zamawiającego;
 - d) Wykonawca z własnej winy przerwał realizację zamówienia i nie wykonuje go przez okres 7 dni;
 - e) wystąpią okoliczności opisane w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - f) Wykonawca po raz drugi w ramach procedury opisanej w § 7 ponownie dostarczył towary wadliwe w miejsce dotkniętego wadą.
 - g) suma naliczonych kar umownych przekroczy limit kar, o którym mowa w § 9 ust. 4 umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia. Strona, która odstępuje od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1 lit. e) nie jest zobowiązana do zapłaty kary umownej ustalonej w § 9.
3. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ustępie 1 niniejszego paragrafu nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania i kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega, iż wykonanie prawa odstąpienia od umowy na podstawie któregokolwiek z postanowień umowy, wywiera skutek natychmiastowy w postaci rozwiązania umowy na przyszłość z chwilą doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu, nie naruszając stosunku prawnego łączącego Strony na podstawie umowy w zakresie już wykonanego przedmiotu umowy (odstąpienie od części umowy). Zamawiający zachowuje wszystkie uprawnienia nabyte przed dniem odstąpienia, w szczególności w zakresie uprawnień z gwarancji jakości, rękojmi i kar umownych.
5. W wypadku odstąpienia od umowy w części obejmującej niezrealizowaną część dostawy lub zrealizowaną wadliwie, Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia wg cen jednostkowych za towar dostarczony zgodnie z umową i wolny od wad jakościowych i ilościowych, o ile dostawa nie została rozliczona przed dniem odstąpienia.

§ 11

ZMIANY W UMOWIE

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy, które mogą dotyczyć w szczególności następujących przypadków:
 - 1) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku zdarzeń losowych, niezależnych od stron umowy mieszczących się w granicy zwykłego ryzyka związanego z ich działalnością,
 - 2) w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, tj. spowodowanych zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym podatku VAT,

- 3) siłą wyższą – rozumianą jako zdarzenie, którego Strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań (w szczególności klęski żywiołowe, strajki, wojny, ataki terrorystyczne, pandemia, epidemia lub zagrożenia takim atakiem, inne użycie przemocy, jak również zmiany przepisów prawa). Do siły wyższej nie zalicza się zdarzenia zawinonego przez Stronę albo przez osobę trzecią, za którą Strona odpowiada. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej. Jeżeli okres działania siły wyższej trwa dłużej niż 30 dni, Strony mają prawo odstąpić od dalszej realizacji umowy, (bez konsekwencji ponoszenia kar, odszkodowań, rekompensaty, udziału w naprawie szkód) w terminie do 30 dni od dnia powiadomienia Strony.
2. Skutkiem zmian umowy, wskazanych w ust. 1 pkt 1, 2, 3 może być zmiana terminu realizacji umowy o czas wystąpienia zdarzeń, określonych w protokole z określenia czasu wystąpienia zdarzeń losowych, podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę. Ewentualne wystąpienie zdarzeń, które skutkowałoby przesunięciem terminu zakończenia umowy, nie spowoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
3. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług przyjętej do określenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, która to zmiana zacznie obowiązywać po dniu zawarcia niniejszej umowy, wynagrodzenie Wykonawcy brutto ulegnie odpowiedniej zmianie poprzez zastosowanie zmienionej stawki podatku od towarów i usług. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia Wykonawcy, do której zgodnie z przepisami prawa powinna być stosowana zmieniona stawka podatku.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do zawartej umowy z zastrzeżeniem ust. 7.
5. W celu dokonania zmian zapisów umowy wnioskowanych przez Stronę zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania nieistotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Za nieistotne zmiany postanowień i zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, Zamawiający uzna zmiany:
 - a) osób upoważnionych do kontaktów,
 - b) osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji zamówienia wraz z numerami telefonów, faksów, adresów, poczty elektronicznej, etc;
 - c) danych Wykonawcy/Zamawiającego bez zmian samego Wykonawcy/Zamawiającego (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy, kontaktów);
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 strona, której dotyczy zmiana zobowiązania jest powiadomić pisemnie lub mailowo drugą stronę o zmianie pod rygorem wystąpienia skutków wynikających z pierwotnych zapisów umowy oraz skutku doręczenia, o którym mowa w § 4 ust. 6.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia umowy w niniejszym postępowaniu.

2. Powierzone przez strony do przetwarzania dane osobowe będą przetwarzane przez nie wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
3. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, bez pisemnej zgody pod rygorem nieważności obu stron. W szczególności Wykonawca nie jest upoważniony do przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na jakikolwiek podmiot trzeci bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy *Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego*.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywane będą przez Sąd Powszechny w Poznaniu właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że w Agencji Mienia Wojskowego został wdrożony system zarządzania działaniami antykorupcyjnymi.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapobiegania czynom korupcyjnym, o których mowa w oświadczeniu wskazanym w ust. 1 na jego korzyść wobec Zamawiającego i jego pracowników jak również stałego podnoszenia świadomości w zakresie zwalczania korupcji oraz regularnych szkoleń swoich pracowników w tym zakresie.
8. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym oraz innych informacji jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania.
9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy. / Umowa została zawarta w formie elektronicznej, zgodnie z art. 78¹ § 1 Kodeksu cywilnego, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez przedstawicieli obu Stron¹.
10. Umowa została zawarta z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych przez przedstawiciela Strony stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w formie elektronicznej².
11. Umowa niniejsza została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez obie Strony z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych.
12. Załączniki wymienione poniżej stanowią integralną część umowy:
 - a) Formularz oferty
 - b) Opis Przedmiotu Zamówienia
 - c) Wzór protokołu odbioru

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

¹ Należy dostosować odpowiednio do formy zawarcia umowy.

² Należy dostosować odpowiednio do formy zawarcia umowy.

załącznik nr 1 c) do umowy.....

.....
(miejscowość i data)

**Protokół odbioru przedmiotu zamówienia,
zgodnie z umową nr z dnia r.**

W dniu Wykonawca umowy nr, w imieniu którego działa:

.....
(imię i nazwisko osoby przekazującej przedmiot zamówienia)

Dokonął przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu, którego reprezentuje:

1.
2.

Dokonano odbioru przedmiotu umowy dostarczonego do pomieszczenia internatowego w budynku przy ul..... W

1	Żaluzje pionowe (verticale) 170x200 cm (szer. x wys.)	szt.	TAK/NIE*
2	Żaluzje pionowe (verticale) 90x200 cm (szer. x wys.)	szt.	TAK/NIE*
3	Żaluzje pionowe (verticale) 90x150 cm (szer. x wys.)	szt.	TAK/NIE*

Zamawiający stwierdził:

- 1) Zgodność dostawy z zamówieniem na podstawie opisu przedmiotu zamówienia - TAK*
 - 2) Niezgodność dostawy z zamówieniem na podstawie opisu przedmiotu zamówienia – NIE *
- *-nie dotyczy lub niepotrzebne skreślić

UWAGI: (np. opisać na czym polega niezgodność z umową np. – brak ilościowy, uszkodzenie mechaniczne, nie działa lub inna wada)

.....
.....

.....
Wykonawca
(pieczęć i podpis)

.....
Odbiorca
(pieczęć i podpis)